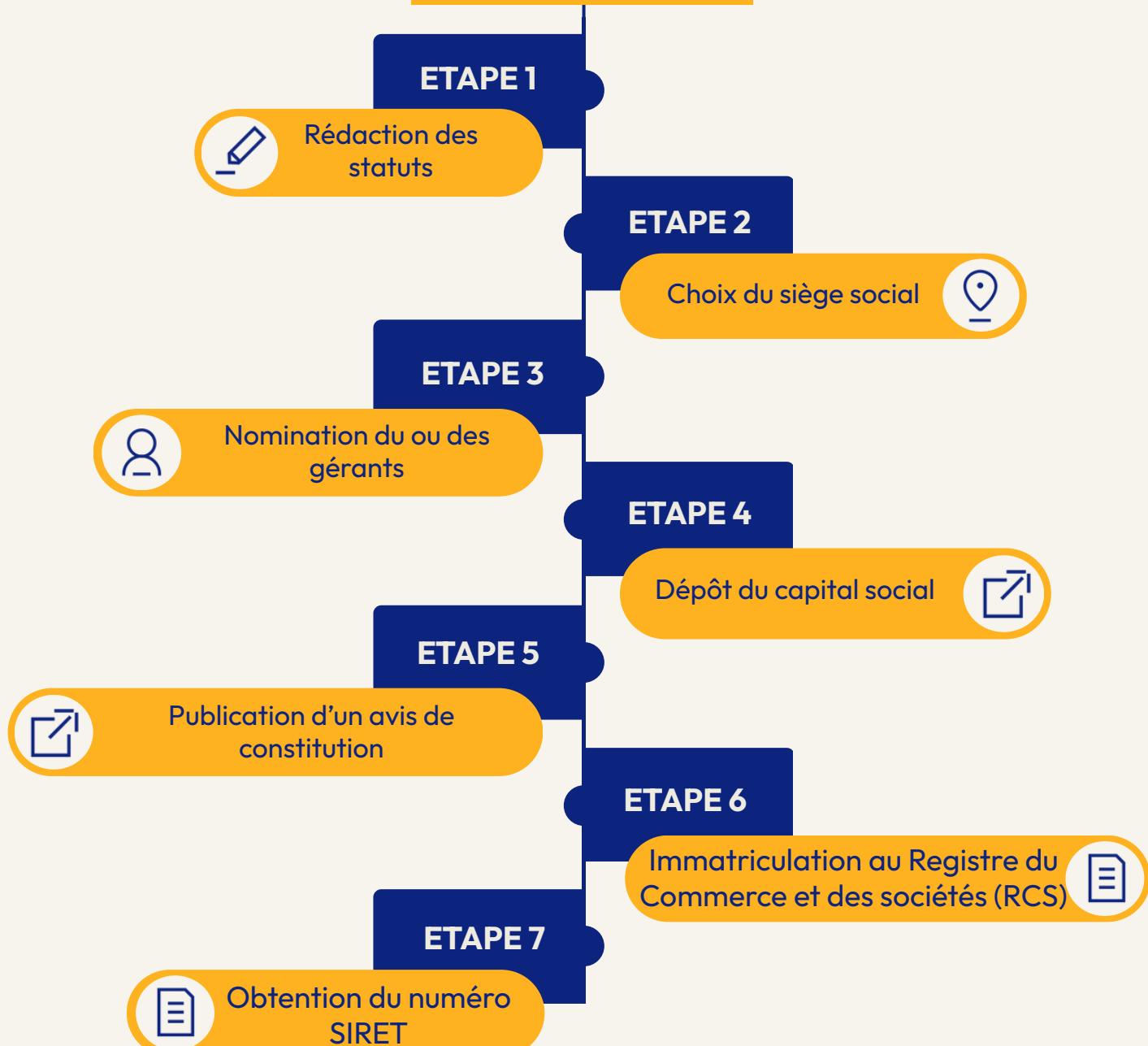


# Création d'une SARL

## Documents constitutifs du dossier :

| Statuts de la société  | Pièces d'identité des associés             | Justificatif de domiciliation        | Attestation de dépôt des fonds                   |
|--|--|--------------------------------------|--|
| Document fondamental définissant les règles de fonctionnement de la SARL | Copies des cartes d'identité ou passeports | Pour le siège social de l'entreprise | Fournie par la banque où le capital a été déposé |
| Déclaration de non-condamnation et de filiation des gérants              | Rapport du commissaire aux apports         | Formulaire M0                        |  |
| Document obligatoire pour les dirigeants                                 | Si des apports en nature sont effectués    | Déclaration de création d'entreprise |  |

## Les étapes à suivre :



## AVANTAGES

### RESPONSABILITÉ LIMITÉE

Des associés, protégeant leur patrimoine personnel

### FLEXIBILITÉ DANS LA CONSTITUTION DU CAPITAL SOCIAL

Sans minimum légal

### POSSIBILITÉ DE DÉMARRER SEUL

(EURL) ou à plusieurs (jusqu'à 100 associés)

### CHOIX DU RÉGIME FISCAL

(IS ou IR sous certaines conditions) pour optimiser la situation de l'entreprise

### STATUT JURIDIQUE RECONNNU

Inspirant confiance aux partenaires commerciaux et financiers

## INCONVENIENTS

### FORMALITÉS DE CRÉATION PLUS COMPLEXES

Que pour une entreprise individuelle

### COÛTS DE CONSTITUTION ET DE FONCTIONNEMENT PLUS ÉLEVÉS

(frais d'immatriculation, de publication, etc.)

### OBLIGATIONS COMPTABLES ET FISCALES PLUS STRICTES

Nécessitant souvent l'intervention d'un expert-comptable

### MOINS DE SOUPLESSE DANS LA CESSION DE PARTS SOCIALES

Par rapport à d'autres formes juridiques comme la SAS

### RESPONSABILITÉ DU GÉRANT ENGAGÉE

En cas de faute de gestion